

TODOS LOS TRÁMITES  
**son gratuitos**



**Mi ANSES**  
Trámites y consultas por internet  
[www.anses.gov.ar](http://www.anses.gov.ar)

**130**

**Número Gratuito**  
Lunes a Viernes 8 a 20 hs.



@ansesgob



/ansesgob

### IMPORTANTE

La **Clave de la Seguridad Social** es una clave de uso personal, que permite efectuar distintos trámites de manera segura a través de la página web de ANSES.

### CÓMO OBTENER SU CLAVE DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Para generar su clave, debe ir a la página web de ANSES, [www.anses.gov.ar](http://www.anses.gov.ar), e ingresar en la sección “**Mi ANSES**”:

The screenshot shows the ANSES website interface. At the top, there is a blue header with the ANSES logo and a 'Categorías' dropdown menu. Below the header is a large banner with the text '¿Qué estás buscando?' and a search bar labeled 'Buscar en ANSES'. Underneath the banner are two promotional tiles: 'Presentá la Libreta' (Asignación Universal) and 'Ayudalos con la Reparación Histórica'. At the bottom, there are two columns of service categories. The left column lists 'Embarazo y Nacimiento', 'Educación', 'Hijos', and 'Trabajo'. The right column, titled 'ACCESOS RÁPIDOS', lists 'Mi ANSES' (circled in red), 'Turnos', 'Reparación Histórica', 'Fecha y Lugar de Cobro', and 'Constancia de CUJL'.

Una vez en esta sección, debe seleccionar la opción “**Crear/Olvido**”.

### ANSES Clave de la Seguridad Social

#### Ingresar a MI ANSES

Número de CUIL

Once (11) dígitos, sin guiones intermedios

Clave de Seguridad Social

Se distingue entre mayúscula y minúscula





Si utiliza una PC de uso público haga click en la imagen del teclado para ingresar su clave.


**INICIAR SESIÓN**

Aquí podrá crear su Clave de la Seguridad Social, necesaria para realizar algunos de los trámites disponibles en la página de ANSES.

Seleccione la opción más adecuada.


 **Crear/Olvido**  
Si Ud no cuenta con una clave de la Seguridad Social, o se olvidó, puede crearla aquí mismo.

 **Reimprimir Formulario**  
Si necesita reimprimir Formulario USI-07 para una habilitación presencial.

 **Preguntas Frecuentes**  
Si necesita más información, consulte este apartado.

Si desea cambiar su clave ingrese [aquí](#)

#### Descargas

 **MANUAL DEL USUARIO**

 **MODELO CARTA PODER**

Este botón lo llevará a las **Políticas de Seguridad** que deberá leer atentamente y **aceptar** para continuar.

Luego, se abrirá la siguiente pantalla, en la que deberá ingresar su número de CUIL, e ingresar el código que aparece en la pantalla:

**Creá tu Clave**

Número de CUIL

Once (11) dígitos, sin guiones intermedios

[Si no recordás tu CUIL, ingresá aquí](#)

Código de la imagen

57939A

**CONTINUAR**

Una vez que haya oprimido “CONTINUAR”, el sistema le solicitará el ingreso y reingreso de una clave que sea de su elección.

**Creá tu Clave**

Apellido y Nombre FUSTER PAOLA RENEE Documento BU 23060000 Documento CUIL 27200000000000

Fecha de Nacimiento 08/05/1970 Género Femenino

A continuación ingresá la clave que vas a utilizar:

- Si estas utilizando una PC de uso público, para operar con mayor seguridad puedes utilizar el teclado virtual cliqueando sobre el icono correspondiente.

Elija una Clave

De 8 a 15 caracteres alfanuméricos.

Confirme su Clave

**CREAR CLAVE**

Presionando “CREAR CLAVE” el sistema lo ubica directamente ante el proceso de HABILITACIÓN.

Dicho proceso se inicia con una primera pantalla en la que el sistema solicita el ingreso del N° de trámite que figura en el DNI (a excepción de las personas de 75 años o más, para quienes el sistema saltea esta instancia).

### Habilitá tu Clave

Por favor, ingresá el número de trámite que figura en tu DNI (lo vas a encontrar ubicado donde se muestra en la siguiente imagen)



**Nuevo DNI**



**DNI anterior**

Trámite N°

**CONTINUAR**

Seguidamente ingresa al Proceso de Identificación Personal, que consta de tres a cuatro preguntas **aleatorias**, las cuales deberá responder correctamente y en un plazo perentorio. Cuenta con tres chances para poder responder correctamente las preguntas.

**ANSES** Clave de la Seguridad Social

### Habilitar

**Preguntas de verificación de identidad, tenga en cuenta que :**

- Cuenta con 3 intentos para lograr la habilitación de su clave a través de este proceso, caso contrario deberá presentarse en una Oficina de ANSES para habilitar la misma.
- Puede existir más de una respuesta correcta para cada pregunta, pero será suficiente con seleccionar una de ellas.
- Los datos que se tomaron como válidos son los que Ud. tiene registrados en ANSES.

**¿Cuál es su última categoría de autónomo o monotributista revistada?**

46  
 BT  
 G  
 27  
 No he revistado categorías de autónomos / monotributo

**CONTINUAR** . . .

Agotadas las chances, deberá concurrir personalmente a una dependencia de ANSES para habilitar su clave. Tenga en cuenta que dispone de noventa (90) días para realizar este trámite, pasado los cuales deberá crear una nueva clave antes de concurrir, ya que el sistema las elimina de manera automática.

#### Habilitación Presencial de la clave:

Cuando se realiza una habilitación presencial, la clave queda habilitada con un Nivel 3 de seguridad. Este nivel es necesario para el acceso a las aplicaciones corporativas, y de determinadas aplicaciones personales que requieren un mayor nivel de seguridad.

- **Si reside en el país:** imprima el “Formulario USI 07” y preséntelo junto con su DNI (original y fotocopia si así lo indicara el formulario) en una oficina de ANSES.
- **Si reside en el exterior:** imprima el “Formulario USI 07” certifique su firma, para luego presentarlo ante ANSES conjuntamente con la copia certificada de su documento de identidad (\*).

Si el trámite de habilitación de la clave generada lo realizara en ANSES un **apoderado**, deberá presentarse con el original de su propio documento de identidad, más los formularios USI 07 con firma certificada, copia certificada del documento del titular y un **Poder** cuya **finalidad específica** sea la habilitación de la Clave Personal de la Seguridad Social.

Si usted no cuenta con un apoderado, deberá remitir por correo la documentación descripta (formularios USI-07 con firma certificada y copia certificada del documento de identidad), a la Unidad Central de Apoyo de ANSES (sita en Av. Paseo Colón N° 239, 6to piso Frente, Código Postal C1063ACO, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina). La habilitación de la clave le será confirmada por el área receptora, mediante correo electrónico.

La certificación de la documentación puede realizarse mediante certificación consular o bien, por el sistema simplificado de apostillas.

**(\*) Documento de acreditación de identidad:** La copia del documento que debe presentar es el mismo que figura registrado en ANSES, y que le muestra la pantalla. En caso de no poseer el documento que se muestra en la aplicación, debe presentar Constancia de Consulado (o similar) que acredite que el tipo y número de documento le pertenece, más documentación donde consten sus datos filiatorios (apellido y nombre; fecha de nacimiento y sexo), todo debidamente intervenido por la autoridad argentina competente en el país donde reside.

CURATELAS:



1. Si Usted es **Curador** tenga en cuenta que una vez habilitada **su propia** Clave Personal de la Seguridad Social podrá (al momento de realizar una consulta o gestión con clave en la web de ANSES) elegir actuar en representación propia o de los curados a su cargo.
2. Si usted se encuentra bajo una Relación de Curatela tenga en cuenta que se encuentra inhabilitado para generar su Clave Personal de la Seguridad Social.  
Sin perjuicio de ello todas las gestiones podrán ser realizadas a través de su curador tal como se indica en el punto anterior.

---

### NOTAS

---

---

---

---